

**T.C.**  
**GÖNEN KAYMAKAMLIĞI**  
**İlçe Nüfus Müdürlüğü**  
**Hizmet Standartları Tablosu**

SIRA NO	SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENECEK BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	<b>T.C. KİMLİK KARTI BAŞVURU İŞLEMLERİ</b>	<b>İlk Defa T.C. Kimlik Kartı Başvurusu için:</b> 1- Mevcut nüfus cüzdanı, Ehliyet, Geçerli Pasaport, Uluslararası Aile cüzdanı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğralı belge 2- Son altı ay içinde çekilmiş 1 adet <b>Biyometrik</b> fotoğraf ( 5 x 6 cm ebatında) 3- 15 yaşını tamamlayanların biyometrik verisi alınacağından şahsen müracaatları esastır. 4- 15 yaşını tamamlamış ancak Nüfus Cüzdanında fotoğrafı bulunmayan veya Nüfus Cüzdanını kaybeden kişiler kimliğini kanıtlayan fotoğralı resmi bir belge ile, fotoğralı bir belge ibraz edilememesi durumunda, anne, baba, eş, ergin kardeşi veya çocuğu, bunların bulunmaması durumunda ise vasisi ile birlikte müracaatları kabul edilecektir. <b>Kayıp T.C. Kimlik Kartı Müracaatı:</b> 1-Son altı ay içinde çekilmiş 1 adet Biyometrik fotoğraf ( 5 x 6 cm ebatında) istenir. Biyometrik doğrulaması yapılır.	<b>10- 20 Dakika</b>
2	<b>MAVİ KART BAŞVURU İŞLEMLERİ</b>	<b>Yenileme veya Değiştirme için:</b> 1- Mevcut Mavi Kart veya Eski Pembe Kart (Fotokopisi alınacak) 2- Son altı ay içinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf ( 4,5 x 6 cm ebatında) <b>İlk Başvuru İçin:</b> 1- İsteği Belirten Dilekçe 2- Yabancı Devlet Vatandaşı olduğunu gösteren Kimlik Belgesi veya Pasaportun Noter tasdikli Tercümesi 3- Son altı ay içinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf ( 4,5 x 6 cm ebatında)	<b>10 Dakika</b>
3	<b>ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI VERİLMESİ (KAYIP-DEĞİŞTİRME)</b>	1- Mevcut Uluslararası Aile Cüzdanı (Değiştirme Nedeni ile Müracaatlarda) 2- Yerleşim yeri veya diğer adres muhtarlığınca ya da resmi kurumlarda çalışan personel için çalıştıkları kurum tarafından düzenlenmiş <b>Uluslararası Aile Cüzdanı Talep Belgesi</b> 3- Eşlere ait son altı ay içinde çekilmiş 2 şer adet vesikalık fotoğraf 4- Başvuru sahibine ait T.C.Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı belgelerinden en az birisi.	<b>20 Dakika</b>
4	<b>DOĞUM İŞLEMLERİ (İLK KAYIT)</b>	1- Anne ya da Babanın bizzat başvuruda bulunması 2- Başvuru sahibine ait T.C.Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı belgelerinden en az birisi. 3- Sağlık kuruluşunun verdiği imzalı ve tasdikli doğum raporu 4- Yurt dışında doğan çocuğun doğumunun Müdürlüğe bildirimde bulunma yetkisine sahip kişinin nüfus cüzdanı -yabancı doğum belgesinin noterden onaylı Türkçe tercümesi –Çok dilli doğum belgesi	<b>10 Dakika</b>

5	<b>EVLENME OLAYI TESCİL İŞLEMLERİ</b>	1-Evlendirme Memurlukları tarafından düzenlenen 2 adet onaylı ve imzalı Evlenme Bildirimi Formunun Müdürlüğe intikalinden sonra	<b>5 Dakika</b>
6	<b>ÖLÜM TESCİL İŞLEMLERİ</b>	1-Sağlık kuruluşları tarafından düzenlenen iki adet onaylı ve imzalı ölüm belgesinin Müdürlüğe intikalinden sonra	<b>5 Dakika</b>
7	<b>ÖLÜ OLDUĞU HALDE NÜFUS KÜTÜKLERİNDE SAĞ GÖRÜNENLER</b>	1- Yakınları tarafından yazılı başvuru, 2- Varsa ölüme ilişkin resmi bir belge, 3- Belge ibraz edilmediği takdirde 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 33' üncü maddesine istinaden tahkikat sonucu.	<b>Bir gün içinde işlemi tamamlanıp tahkikat için Kolluk Kuvvetlerine gönderilir</b>
8	<b>VASİYETNAME BİLDİRİMİ / İPTALİ</b>	1-Noter veya Dış Temsilciliklerimizce düzenlenen vasiyetname bildirimini, iptali ve mirastan feragata ilişkin belge ilgililerin yerleşim yeri veya nüfusa kayıtlı oldukları Nüfus Müdürlüklerine gönderilir.	<b>6-10 Dakika</b>
9	<b>NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ</b>	1- İlgilinin kendisi, eşi, velisi, vasisi, alt üst soyları (1 nci derece yakınları) ya da bu kişilere ait vekillik belgesi ibraz edenler başvurabilir. 2- Başvuru sahibine ait T.C.Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı belgelerinden en az birisi. 3- Dilekçe (Şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz). 4- <b>Nüfus Kayıt Örnekleri E- Devlet üzerinden de alınabilmektedir. Ayrıca 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 45' inci maddesinin 7' nci fıkrası gereğince, Kurum ve Kuruluşlar vatandaşlardan ve Nüfus Müdürlüklerinden nüfus kayıt örneği talep etmeksizin Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden kayıtlara ulaşacaktır.</b>	<b>3 Dakika</b>
10	<b>YERLEŞİM YERİ VE DİĞER ADRES BELGESİNİN VERİLMESİ</b>	1- İlgilinin kendisi, eşi, velisi, vasisi ve bu kişilere ait vekillik belgesi olanlar alabilirler. Yerleşim yeri aynı olan ailenin ergin fertleri birbirlerinin yerine adres bilgisini alabilir. 2- Ergin olmayan çocuklarının adres bilgisi anne ya da babası tarafından, evlilikleri sona ermiş kişilerin ergin olmayan çocuklarına ait adres bilgileri ise velayeti verilen kişi tarafından alınır. 3- Başvuru sahibine ait T.C.Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı belgelerinden en az birisi. 4- <b>Nüfus Kayıt Örnekleri E- Devlet üzerinden de alınabilmektedir. Ayrıca 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 45' inci maddesinin 7' nci fıkrası gereğince, Kurum ve Kuruluşlar vatandaşlardan ve Nüfus Müdürlüklerinden Yerleşim Yeri ve Diğer Adres Belgesi talep etmeksizin Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden kayıtlara ulaşacaktır.</b>	<b>5 Dakika</b>
11	<b>TANIMA</b>	1-Başvuru sahibi babaya ait T.C.Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı kimlik belgelerinden birisi 2- Doğum raporu (var ise) 3- Annenin kimlik bilgileri (çocuk nüfus aile kütüklerine kayıtlı ise çocuğun da kimlik bilgileri) (Yabancı kadından doğan çocuğun tanınmasında; kadının çocuğun doğduğu tarihteki medeni halini gösterir, yabancı resmi makamlarca verilmiş, usulüne uygun olarak tasdik edilmiş belgenin aslı gerekmektedir. Tanınan çocuğun kimliği anneye verilir)	<b>10- 15 Dakika</b>

12	<b>ADRES BEYANI İLE İLGİLİ İŞLEMLER</b>	<p>1- 18 yaşını doldurmuş kişilerin bizzat kendisi ya da evli ise eşi, yerleşim yeri aynı konut olan ailenin ergin fertleri birbirleri yerine ve bu şahıslara ait vekillik belgesi ile veli, vasi, kayyım tayin edildiğine ilişkin karar ibraz edenler adres beyanı yapabilirler.</p> <p>2- a) Öncelikle beyan edilen adresin ulusal adres veri tabanında yer alıp almadığı ile beyan edilen adreste başkasının olup olmadığı kontrolü yapılır. Bir engel yok ise herhangi bir belge istenmeksizin adres beyanı tescil edilir.</p> <p>b) Yapılan sorgulama sonucu beyan edilen adreste halen bir başkasının oturduğu tespit edilir ise ilgiliden adres beyan formu ile beyanını teyit edici elektrik, su, sabit telefon, doğalgaz faturası, noterden tasdikli kira sözleşmesi, tapu kaydı gibi belgelerden en az birisi istenir.</p> <p>3-Birlikte oturma gerekçesi ile daha önce beyan edilmiş bir adrese bildirimde bulunulması durumunda, Birlikte oturulacak kişi ile akrabalık (eş, çocuk, ana-baba, kardeş ) bağı yok ise birlikte müracaat edilir ve birlikte oturulduğuna dair imzaları alınır.</p>	<b>5- 10 Dakika</b>
13	<b>MAHKEME KARARLARININ TESCİLİ</b>	1-Boşanma, Evlat Edinme, Kayıt Düzeltmesi (yaş, ad ve soyad düzeltmesi vb.), Soybağı Düzeltilmesi, Gaiplik gibi kesinleşmiş iki adet mahkeme kararları mahkemenin yazı işleri müdürlüğünce en geç 10 gün içinde kurye, posta veya zimmet ile bağlı oldukları ilçe nüfus müdürlüklerine gönderilir.	<b>5- 10 Dakika</b>
14	<b>İDARECE KAYIT DÜZELTME</b>	1- Yazılı başvuru ve kişinin kimliğini kanıtlayan belge 2- Kişinin talebini kanıtlayacak dayanak belgesi ( var ise )	<b>5- 10 Dakika</b>
15	<b>ÇOK DİLLİ BELGELER (FORMÜL A-B-C)</b>	1- Başvuru sahibine ait T.C.Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı belgelerinden en az birisi. 2-Dilekçe ( Şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz.) 3-Vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda vekillik belgesinin aslı ile vekilin kimliği. Vekillik Belgesinin fotokopisi dosyasına takılır. 4-Evlenme Ehliyet Belgesi talep eden kişinin evleneceği yabancı uyruklu kişiye ait kimlik bilgileri	<b>5- 10 Dakika</b>
16	<b>KIZLIK SOYADINI KULLANMA TALEBİ</b>	1- Yazılı Başvuru. (Dilekçenin havalesinin ardından süre geçerlidir.) 2- Başvuru sahibine ait T.C.Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı belgelerinden en az birisi.	<b>5- 10 Dakika</b>
17	<b>DİN DEĞİŞİKLİĞİ</b>	1- Yazılı Başvuru. (Dilekçenin havalesinin ardından süre geçerlidir.) 2- Başvuru sahibine ait T.C.Kimlik Kartı, sürücü belgesi, pasaport, uluslararası aile cüzdanı belgelerinden en az birisi. (18 yaşından küçüklerde anne-babanın birlikte müracaatı gerekmektedir)	<b>5- 10 Dakika</b>
18	<b>GÖÇMEN OLARAK VEYA YETKİLİ MAKAM KARARI İLE TÜRK VATANDAŞLIĞINI KAZANANLARIN AİLE KAYITLARININ BİRLEŞTİRİLMESİ</b>	1- Yazılı Başvuru 2- Aynı aileden olduğunu kanıtlayan belge (var ise) 3- Aynı aileden olduğu belgelenmez ise mahkemeden alınacak tespit kararı	<b>4 Saat</b>

19	BİLGİ EDİNME	1-Bilgi edinme başvuru formu veya dilekçe	İstenilen Bilgi Birimde İse 15 Gün, Başka Birimlerde ise 30 Gün
----	--------------	---	--

**Not: Yukarıda belirtilen süreler, sistemin düzenli çalışması baz alınarak öngörülmüştür. Sistemsel veya donanımsal kaynaklı gecikmeler yaşanabilmektedir.**

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

İlk Müracaat Mercii :Gönen İlçe Nüfus Müdürlüğü  
Ad Soyadı :Hüseyin TOPCU  
Unvanı :İlçe Nüfus Müdürü  
Adres :Gönen Kaymakamlığı Nüfus Müdürlüğü  
Telefon :0246 281 25 66  
Faks :0246 281 25 66  
e-Posta :gonen32@nvi.gov.tr

İkinci Müracaat Mercii :Gönen Kaymakamlığı  
Adı Soyadı :Furkan SEYMAN  
Unvanı :Kaymakam  
Adres :Gönen Kaymakamlığı  
Telefon :0246 281 25 55  
Faks :0246 281 25 01  
e-Posta :gonen.isparta@icisleri.gov.tr